



เรื่อง การควบคุมการเข้าถึงและการใช้งานระบบสารสนเทศ

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อควบคุมการเข้าถึงข้อมูลและอุปกรณ์ในการประมวลผลข้อมูลโดยคำนึงถึงการใช้งานและความมั่นคงปลอดภัย
๒. เพื่อกำหนดกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวกับการอนุญาตให้เข้าถึงการกำหนดสิทธิ์และการมอบอำนาจ
๓. เพื่อให้ผู้ใช้งานได้รับรู้เข้าใจและสามารถปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดโดยเคร่งครัด และตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ

๒. แนวทางปฏิบัติทั่วไป

๒.๑ การควบคุมการเข้าถึงสารสนเทศ (Access Control)

- (๑) กรณีที่หน่วยงานต่างๆมีบุคลากรเพิ่มใหม่หรือออกจากงานให้แจ้งงานสารสนเทศเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อขอใช้สิทธิและยกเลิกระบบงานสารสนเทศ
 - (๒) ผู้ดูแลระบบกำหนดสิทธิการเข้าถึงข้อมูลและระบบข้อมูลให้เหมาะสมกับการเข้าใช้งานของผู้ใช้งานและหน้าที่ความรับผิดชอบตามคำสั่งของหัวหน้างานในการปฏิบัติงานของผู้ใช้งานระบบสารสนเทศ
- #### ๒.๒ การบริหารจัดการการเข้าถึงของผู้ใช้งาน (User Access Management)
- (๑) ผู้ดูแลระบบลงทะเบียนผู้ใช้บริการใหม่
 - (๒) ตรวจสอบบัญชีผู้ใช้งานเพื่อไม่ให้ซ้ำซ้อนกัน
 - (๓) ตรวจสอบและให้สิทธิในการเข้าถึงที่เหมาะสมต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ
 - (๔) แจ้งให้ผู้ใช้งานทราบถึงสิทธิและหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ใช้งานในการเข้าถึงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒.๓ การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ใช้งาน (User Responsibilities)

- (๑) แจ้งให้ผู้ใช้งานมีหน้าที่ในการป้องกัน ดูแล รักษาข้อมูลบัญชีชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) โดยผู้ใช้งานแต่ละคนต้องมีบัญชีชื่อผู้ใช้งาน (Username) ของตนเองห้ามใช้ร่วมกับผู้อื่นรวมทั้งห้ามทำการเผยแพร่ แจกจ่าย ทำให้ผู้อื่นล่วงรู้รหัสผ่าน (Password)
- (๒) กำหนดรหัสผ่านประกอบด้วยตัวอักษรไม่น้อยกว่า ๖ ตัวอักษร ซึ่งต้องประกอบด้วยตัวเลข (Numerical character) ตัวอักษร (Alphabet) และตัวอักษรพิเศษ (Special character)
- (๓) แจ้งให้ผู้ใช้งานต้องเปลี่ยนรหัสผ่าน (Password) อย่างน้อย ๑ ครั้งต่อปี

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายวรวิทย์ พัฒนโกครัตนา)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกาะพะงัน

แบบฟอร์มการขอรหัสเข้าใช้งาน Hosxp จากศูนย์สารสนเทศ

วันที่ (.....) หน่วยงานที่ขอ (.....)***

เบอร์ติดต่อส่วนตัว (.....) เบอร์ภายใน (.....)***



<p>รหัสแพทย์ [.....] ชื่อ [.....]</p> <p>ชื่อแบบยาว (คำนำ ชื่อ สกุล) [.....]</p> <p>เลขที่ใบประกอบวิชาชีพ [.....]</p> <p>Short Name [.....]</p> <p>ตำแหน่งหลัก [.....]</p> <p>เลขที่บัตรประชาชน [.....]</p> <p>คลินิกนัดนัดโนมัด [.....]</p> <p>แผนก/สาขา [.....]</p> <p>เฉพาะทาง [.....]</p>	<p>เพศ [.....] วันเกิด [.....]</p> <p>รหัสสภาวิชาชีพ [.....]</p> <p>วันที่เข้าเริ่มงาน [.....]</p> <p>วันที่สิ้นสุดงาน [.....]</p> <p>ย้ายมาจาก [.....] [.....] คับ</p> <p>ย้ายไปที่ [.....] [.....] คับ</p>
---	--

- Active Doctor
- บังคับลงผลวินิจฉัยก่อนสั่งยา
- สามารถระบุค่าธรรมเนียมตรวจแพทย์ได้เอง
- แพทย์คลินิกพิเศษ

Provider Type [.....]

โปรแกรมที่ต้องการใช้งาน ***

HosxpBMS
 HOSXPIInventory
 Thairefer
 Infinit lite

USER อ้างอิงเทียบสิทธิ์ในการใช้งาน (.....) ***

USER ID (.....) สำหรับ IT เจ้าหน้าที่ผู้ออกรหัส (.....)

Password (.....) สำหรับ IT วันที่ ออกรหัส (.....)

ชื่อผู้ขอ USER (.....) ***

(.....)

บรรทัดที่มีเครื่องหมาย *** จำเป็นต้องกรอก

ใส่ข้อมูลให้ถูกต้องและครบถ้วน ตัวบรรจง ด้วยนะคะ